

УСТАВ
На
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ В ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА
“ТИ РЕШАВАШ”

(Приет на Учредително събрание на 09.02.2022г., изменен с решение на
Общо делегатско събрание от 18.04.2023г.)

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1./1/ Сдружение с нестопанска цел в обществена полза „ТИ РЕШАВАШ“, наричано по-долу за краткост „сдружението“, е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/.

/2/ Сдружението е правоприемник на дейността на гражданската инициатива и Инициативния комитет създадени на 09.02.2022 година в град Павликени, съгласно Закона за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление.

/3/ Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

/4/ Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на сдружението.

/5/ Членовете отговарят за внасяне на дължимите членски внос/имуществени вноски.

Наименование

Чл.2. /1/ Наименованието на сдружението е “ТИ РЕШАВАШ” изписва се и на латиница, както следва: „TI RESHAVASH“.

/2/ Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището на сдружението е гр. Павликени, община Павликени, област В. Търново, а адреса на управление: ул. „Стефан Караджа“ № 2.

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността

Чл. 5. /1/ Сдружението осъществява дейност в обществена полза по смисъла на чл. 2 от ЗЮЛНЦ.

/2/ Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Цели

Чл.6. Целите на сдружението са:

1. Да развива и утвърждава устойчиво гражданското общество;
2. Да насърчава гражданите за активно участие в местното самоуправление и държавната власт.
3. Да работи за създаването на места и държавни институции, които са слуга на обществото и осигуряват свобода, сигурност и справедливост, функционират с грижа за бъдещето и имат екологична функционалност.
4. Да защитава интересите на гражданите пред общинските и държавни органи на власт и да създава по –благоприятни условия за живот;
5. Да предприема, подкрепя и развива всички подходящи инициативи за правно, образователно, административно, икономическо, психологическо и творческо съдействие по отношение на гражданите.
6. Да развива устойчиво опазване и управление на околната среда и биологичното разнообразие, включително управление на отпадъците и предпазване от замърсявания;
7. Да развива и утвърждава културата като основна характеристика на всяко едно общество/държава и механизъм за предаване на послание от поколение на поколение.
8. Да развива и утвърждава устойчиво образование и обучение, създаващо личности с творчески и обществени рефлексии.
9. Да развива и утвърждава изграждането на дигитално организационно, регионално, национално/държавно/ и междудържавно управление.
10. Да развива и утвърждава спорта като начин и средство за възпитание на качества и популяризиране на определени каузи и идеи;
11. Да развива и утвърждава вярата като форма на развитие на устойчивото гражданско общество;
12. Да защитава интересите на селскостопанските производители, занаятчии, търговци, хора със свободни професии, малкия и среден бизнес и да насърчава тяхното устойчиво и творческо развитие.
13. Да съдейства за развитието на България и нейните региони, като атрактивна и устойчива туристическа дестинация.

14. Да организира дискусии, семинари, конференции по актуални проблеми на селата и малките общности, с цел формиране на общи позиции за тяхното решаване.
15. Да подпомага и работи с децата, социално слабите и хората в неравностойно положение.
16. Да насърчава етническата толерантност и да използва етническото разнообразие с цел постигане на пълноценно единство на многообразието.
17. Да организира гражданите за противодействие на всякакви форми на престъпност, корупция и зависимости.
18. Да опазва културно-историческото и етнографско наследство в България и нейните региони и създава на условия за развитие на туризма свързан с това наследство.
19. Да работи за създаване на условия за развитие на социалното предприемачество, мотивиране и насърчаване на гражданите за участие в обществено-полезни дейности чрез личен труд и предоставяне на интелектуални и финансови ресурси в областта на културното, социалното и здравно подпомагане и професионалната реализация, организиране на дарителски акции и популяризиране примера на дарителите.
20. Да работи за съчетаване на националното самоосъзнаване с формиране на европейска и световна идентичност.
21. Да работи за утвърждаване на труда, като творчески процес и изключване на всякакви форми на експлоатацията на човек от човека, използването на труда като средство за унижение, потискане и наказание.
22. Да работи за утвърждаване на регионалното и национално достойнство и отговорност към другите народи.
23. Да взаимодейства с организации, които имат сходни цели с тези на сдружението, на балканско, европейско и световно ниво.

Средства за постигане на целите

Чл.7. Средства, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. Участие в регионални, национални и международни програми и инициативи.
2. Разработване и реализация на проекти, програми и инициативи в областта на развитието на селските райони, образованието, здравеопазването и социалното подпомагане, икономиката, инфраструктурата, транспорта, опазване на околната среда, туризма, биологичното земеделие и животновъдство, високите технологии, културата, изкуството и други сфери на обществения живот.
3. Създаване на информационни бази с данни при спазване на правилата за обработване на лични данни.

4. Осъществяване на контакти със сродни организации в страната и чужбина, с държавните органи и органите на местното самоуправление и местната администрация, както и с фирми и други партньори за привличане на инвестиции и инициране на други форми за подпомагане на образователни, екологични, социални, здравни и културни мероприятия.
5. Осъществяване на инициативи и начинания, свързани с народните традиции, обичаи и празници.
6. Подсигуряване на консултантска дейност за отделните проекти, програми и инициативи.
7. Влагане собствени и привлечени средства и имущество в проекти и мероприятия в страната и чужбина във връзка с основните цели на Сдружението.
8. Създаване на неформални структури от творчески тип и мрежа от сътрудници и спомоществователи за осъществяване целите на сдружението.
9. Директно и индиректно идейно подпомагане на физически и юридически лица, споделящи целите на сдружението.
10. Организиране и провеждане на семинари, лекции, беседи и други форми на обществено представяне на идеи.
11. Оказване на правна помощ по проблеми свързани с основните цели на сдружението.

Предмет на дейност

Чл.8. Предмет на дейност на Сдружението е:

- /1/. Предмет на основната нестопанска дейност е защита на обществените интереси и утвърждаване на гражданското общество, развитието на творчески и устойчиви: социално предприемачество, екологична отговорност, култура, изкуство, образование, туризъм, икономика, инфраструктура, както и всякакъв друг вид дейности не забранени от законите на Р. България и международното законодателство във връзка с устойчивото развитие и благоденствие на България в синхрон с природата.
- /2/. Предмет на допълнителна стопанска дейност: сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с основания си предмет на дейност, приходите от която се използват само за постигане на определените с настоящия устав цели и задачи.
- /3/. Допълнителната стопанска дейност ще има следния предмет: социално обслужване и подпомагане; благоустройствени дейности и дейности по изграждане; организиране на школи и курсове за обучение, квалификация и професионална подготовка; рекламна, консултантска и информационна дейност; дейност по опазване и възстановяване на екологичната среда в България и нейните региони; рекламиране и популяризиране на основните дейности на сдружението.

/4/. Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определяни от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

/5/. Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

/6/. Отделните дейности се обособяват на вътрешна сметка.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 9./1/ Членуването в сдружението е доброволно. Членовете могат да бъдат физически и юридически лица.

/2/ Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

/3/ Член на сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл. 10. Всеки член на сдружението има право:

1. Да участва в дейността на сдружението;
2. Да бъде информиран за дейността на сдружението;
3. Да бъде избран в неговите органи на управление;
4. Да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
5. Да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му, след съгласуване с УС и само доколкото това е свързано с упражняване на дейности и функции в неговите управителни органи или такива, възложени с решение на тези органи.

Чл.11. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. Да спазва Устава на сдружението и да изпълнява решенията на ръководните органи;
2. Да участва в дейността на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
3. Да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет;
4. Да не извършва действия и бездействия, които противоречат на целите на сдружението и го злепоставят;
5. Да внася в срок определения в този устав членски внос/имуществени вноски.

Чл. 12. /1/ Членските права и задължения са не прехвърлили и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставяно на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

/2/ За задължения на сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав членски/имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

Придобиване на членство

Чл. 13. /1/ Членството в сдружението е доброволно.

/2/ Кандидатът подава писмено заявление до ръководния орган на съответната структура, в което декларира, че е запознат и ще спазва разпоредбите на настоящия устав. Към молбата се прилагат: автобиография и декларация, в която лицето декларира, че не е осъждано /по образци утвърдени от УС/. Кандидатите – юридически лица, представят с молбата преписи от документите си за регистрация или информация от публични регистри, от решението на управителните си органи за членство в сдружението, както и декларация /по образец утвърден от УС/, че нямат публични задължения.

/3/ Управителното тяло на съответната структура обсъжда молбата и приема члена с гласуване на свое заседание с обикновено мнозинство. Документите на приетия член се изпращат за утвърждаване на УС на сдружението. Членството се придобива от датата на утвърждаване и заплащане на дължимия членски внос за първата година.

Прекратяване на членството

Чл.14. Членството се прекратява :

1. С едностранно волеизявление до УС на сдружението;
2. Със смъртта, поставянето под пълно запрещение, респективно прекратяване на юридическото лице, член на сдружението;
3. С изключване;.
4. С прекратяване дейността на сдружението;
5. С отпадане поради невнасяне на установените членски внос/имуществени вноски и системно неучастие в дейността на сдружението.

Чл.15. /1/ Член на сдружението може да бъде изключен с решение на УС на сдружението по предложение на член на УС, когато:

1. Наруши предвидените в чл. 11 задължения;

2. Извърши други действия, който правят по-нататъшното му членство в сдружението несъвместимо.

/2/ При маловажни случаи на нарушения по чл. 11 УС определя с решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазването на който прави предложение за изключване.

/3/ Решението на УС по ал. 1 подлежи на обжалване пред поредното общо делегатско събрание на сдружението.

Чл.16. /1/Отпадането се счита настъпило с вземането на решение за това от УС на сдружението, когато член на сдружението не е внесъл или е просрочил годишната си членска вноска след 31 март на следващата година.

/2/ Горните обстоятелства се констатира от УС по документи на сдружението.

Чл. 17. При прекратяване на членството, сдружението не дължи връщане на направените членски внос/имуществени вноски. Прекратилия членството си член на сдружението е длъжен да направи просрочените членски внос/имуществени вноски за периода на членството му.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл. 18./1/. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, членски внос/имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

/2/. Имуществото на Сдружението служи за издръжката му и за постигане на неговите цели.

/3/ Сдружението формира приходите си от членски внос/имуществени вноски, дарения от български и чуждестранни институции, фондации и граждани, спонсорство от дружества и други организации в страната и чужбина, банкови кредити, предоставени целево за осъществяване на основаните цели на Сдружението, от акции и ценни книжа, средства, получени от одобрени проекти по различни програми към различни фондове и други не забранени от закона начини.

/4/ В качеството си на юридическо лице, Сдружението може да притежава сгради, земя, съоръжения и техника, други имуществени права, интелектуална собственост, акции и ценни книжа, необходими за обезпечаване на дейността, предвидена в Устава; да ползва това имущество и права по предназначението им, както и да се разпорежда с него в интерес на сдружението.

/5/ Даренията се завеждат в специално оформена книга с имената на дарителите. През всеки отчетен период УС дава писмен отчет на дарителите за размера и начина на разходване на средствата от техните дарения.

/6/ Всички членове на сдружението дължат членски внос. Членският внос за юридическите лица е в размер минимум от 360 /триста и шестдесет/ лева годишно, а членският внос за физическите лица е в размер минимум от 36 /тридесет и шест/ лева годишно и се заплаща до 31 март всяка година.

/7/ По решение на Общото делегатско събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигането на определена цел, определена с устава или с решение на Общото делегатско събрание. В решението си Общото делегатско събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските.

/8/ Членовете на сдружението могат да правят доброволни имуществени вноски.

/9/ Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

/10/ Приходите, формирани по реда на предходните алинеи не могат да се разпределят между членовете на сдружението и се ползват единствено за издръжката му и за изпълнение на уставните задачи.

Чл. 19. /1/ Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите, определени по реда на този устав.

/2/ Подборът на лицата и начинът на тяхното подпомагане от сдружението, се извършват в зависимост от целта и финансовите възможности на юридическото лице с нестопанска цел.

(3) За безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от общото делегатско събрание на сдружението с мнозинство $\frac{2}{3}$ от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на юридическите лица с нестопанска цел.

/4/ Сдружението не може да сключва сделки с лицата по ал. 3, т. 1, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на управление

Чл.20. Ръководни органи на Сдружението са:

1. Общо делегатско събрание /ОДС/.
2. Управителен съвет /УС/.
- 3.(изм.18.04.2023г) Контролен съвет /КС/.

Чл.21./1/ Върховен орган е Общото делегатско събрание на Сдружението и се състои от учредителите и от делегатите, избрани от общия брой на членовете на сдружението по норми на представителството, определени от УС.

/2/ В зависимост от въпросите за разрешаване УС определя за всяко едно Общо делегатско събрание нормите и обхвата на представителството.

/3/ Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

/4/ Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

/5/ Пълномощните са с нотариална заверка на подписите и са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събраниято.

/5/ Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

Свикване на Общото събрание

Чл. 22 /1/. Общото делегатско събрание се провежда до 31.04. всяка година.

/2/ Общото делегатско събрание може да се свиква на извънредни заседания, когато извънредни или изключителни обстоятелства налагат това, по писмено искане на 1/3 част от членовете на Сдружението или решение на УС.

/3/. Общото делегатско събрание се свиква от Управителния съвет или по искане на 1/3 от членовете на Сдружението. Ако в последният случай УС в месечен срок от искането за свикване не отправи писмена покана, то се свиква от съда по писмено искане на заинтересованите членове или упълномощено от тях лице.

/4/. Поканата за годишно общо делегатско събрание трябва да съдържа дневен ред, датата, часа и мястото на провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата се публикува в официалния сайт на организацията и се поставя на мястото за обявления в сградата, където е седалището на Сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден за събранието. Материалите по дневния ред за събранието се оставят на разположение на членовете на Сдружението, на адреса на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден и до датата на свикване на Общото делегатско събрание.

/5/. Поканата за извънредно общо делегатско събрание трябва да съдържа дневен ред, датата, часа и мястото на провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата се публикува в официалния сайт на организацията и се поставя на мястото за обявления в сградата, където е седалището на Сдружението, най-малко 10 /десет/ дни преди насрочения ден за събранието. Материалите по дневния ред за събранието се оставят на разположение на членовете на Сдружението, на адреса на сдружението, най-малко 10 /десет/ дни преди насрочения ден и до датата на свикване на Общото делегатско събрание.

Кворум

Чл. 23. Събранието е редовно, когато присъстват повече от половината от членовете/ или упълномощените за целта лица/. Ако не се яви нужното мнозинство, събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и се счита законно, независимо от броя на явилите се членове.

Чл. 24./1/ Общото делегатско събрание:

1. изменя и допълва Устава.
2. (изм.18.04.2023г.) избира и освобождава членовете на Управителния и Контролния съвет и определя възнаграждението им.
3. взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
4. приема бюджета на сдружението.
5. (изм.18.04.2023г.) приема отчета на УС и КС за изминалия период.
6. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
7. делегира права на управителните органи, съгласно устава или закона.
8. взема и други решения, предвидени в устава или закона.

/2/ Решенията по ал.1, т.1, 2,3,4,5,6 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

/3/ Решенията на Общото делегатско събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

/4/. Решенията на Общото делегатско събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава;

/5/ Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на Общото делегатско събрание, могат да бъдат оспорвани пред ОДС по искане на заинтересованите членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

/6/ Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Гласуване

Чл.25./1/ Всеки член на Общото делегатско събрание има право на един глас.

/2/ Член на ОДС няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, негов съпруг/а/ или роднини по права линия- без ограничения, по съребрена линия –до четвърта степен или по сватовство- до втора степен включително.

2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Вземане на решения

Чл.26./1/ Решенията на ОДС се вземат с обикновено мнозинство /50% плюс 1 глас/ от присъстващите.

/2/ Решенията по чл. 24, ал.1, т.1 се взема с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите членове.

/3/ По въпроси, които не са били предварително вписани в дневния ред и надлежно оповестени, не могат да се вземат решения. Това условие не важи в случаите когато това произтича от приети решения по обявения дневен ред и императивни разпоредби на този устав.

Чл. 27. /1/ За заседанието на Общото делегатско събрание се води протокол. Протоколът се води според изискванията на закона.

/2/ Протоколът на ОДС се подписва от председателя и секретаря на събраниято, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на

Общото делегатско събрание.

/3/ Всеки член, присъствал на ОДС, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл.28./1/ Управителният съвет управлява работата на Сдружението.

/2/(изм.18.04.2023г.) УС се избира пряко от Общото делегатско събрание и се състои от седем редовни и двама резервни членове - физически лица, членове на сдружението, включително Председателя на Сдружението, които са с мандат от три години. При напускане или отсъствие в продължение на два месеца на редовен член на УС, той се замества с всички права от резервен член, получил най-голям брой гласове при избора.

/3/ Едно лице не може да бъде избрано повече от два последователни мандата.

/4/ Управителният съвет:

1. представлява сдружението пред трети лица, чрез председателя си и двамата заместник председатели, заедно или поотделно, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;
2. избира председател и двама заместник председатели от своя състав.
3. осигурява изпълнението на решенията на ОДС;
4. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на Устава;
5. подготвя и внася в ОДС проект за бюджет;
6. подготвя и внася в ОДС отчет за дейността на сдружението;
7. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза и носи отговорност за това;
8. определя адреса на сдружението и клоновете;
9. приема правила за работата си, както и правилник за работата на клубовете;
10. приема други вътрешни актове;
11. приема, утвърждава и изключва членовете;
12. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
13. взема решения за участие в други организации;
14. взема решения за откриване и закриване на клонове и клубове на сдружението;
15. утвърждава/определя и освобождава ръководните органи на клубовете и управителите на клоновете;
16. приема отчетите за дейността на управителите на клоновете;
17. приема политиката за управление и програмата за дейността на сдружението;

18. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;

19. изпълнява задълженията, предвидени в Устава.

/5/. Заседанията на УС се свикват и ръководят от Председателя, не по-рядко от веднъж на месец. Председателят е длъжен да свика заседание на УС при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако председателя не свика заседание на УС в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на УС. При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от заместник председател.

/6/ УС може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

/7/ Присъстващо е лице, с което има двустранна видео/телефонна връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

/8/ УС може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на УС.

/9/ Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл.14, ал.2 и чл. 31,т.3 от ЗЮЛНЦ- с мнозинство от всички членове.

Чл.29./1/(изм.18.04.2023г) Председателят на УС се избира от УС за срок от 3 /три/ години.

/2/ Председателят на УС има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия.

/3/ Председателят на УС няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на сдружението, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет.

/4/.Председателят на УС :

а/ осъществява оперативното ръководство на сдружението;

б/ представлява Сдружението пред трети лица;

в/ организира изпълнението на помощните дейности;

г/ свиква и ръководи заседанията на УС;

е/ докладва незабавно на УС за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.

/5/. Сдружението се представлява пред държавните институции, търговските дружества и други обществени и стопански организации от Председателя на УС.

Чл.29а (нов, 18.04.2023г) /1/ Контролният съвет /КС/ е в състав от трима членове на Сдружението, които избират Председател от своя състав.

/2/ КС следи за правилното упражняване на бюджета и стопанисването на имуществото на Сдружението, за което изготвя и изнася доклад пред Общото делегатско събрание.

Клонове

Чл. 30. /1/ Сдружението може да регистрира свои клонове в различни населени места, като основно те са в населени места центрове на общини. Управителят на клона представлява сдружението за дейността му в съответния регион и изпълнява координираща функция по отношение на клубовете, изградени на територията на съответната община. Управителят на клона е председател по право на клуба в съответното населено място.

/2/ Името на клона се формира по следния начин – от името на сдружението „ТИ РЕШАВАШ“ и името на съответното населено място/община по следния начин - “ти решавааш ЗА ПАВЛИКЕНИ“.

/3/ Клоновете не са самостоятелни юридически лица. След откриването им те извършват дейности, делегирани от УС.

/4/ При конфликт на интереси между клубовете и управителя, спорът се решава от УС.

Чл. 31. УС на сдружението заявява пред Търговски регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел - името на клона, неговото седалище и адрес, името на управителя и какви са правомощията на управителя.

Чл. 32. Клоновете водят книга за дейността си, като веднъж на два месеца, управителя представя през управителен съвет отчета за дейността на клона и разходваните средства.

Клубове

Чл. 33. /1/ Основна организационна единица на сдружението и клубът.

/2/ Той е неформално обединение и може да се създаде във всяко едно населено място.

Чл. 34. /1/ Клубът се управлява от общо събрание, ръководство на клуба/председател.

/2/ Общото събрание на клуба се свиква най-малко веднъж годишно.

/3/ ОС се свиква от неговия председател, една трета от членовете или по инициатива на управителните органи на сдружението.

/4/ ОС на клуба осъществява задачите на сдружението, като изпълнява решенията на ОДС и УС.

/5/ ОС на клуба взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите.

Чл. 35. /1/(изм.18.04.2023г) Ръководството на клуба се избира от ОС на клуба и се утвърждава от УС на сдружението за срок от 3 /три/ години.

/2/ Ръководството на клуба може да се сменя от УС на сдружението по всяко време.

/3/ Ръководството на клуба осъществява оперативна дейност на съответната територия.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 36. Ежегодно, до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и доклад за дейността.

Съдържание на доклада за дейността

Чл. 37. В доклада за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният счетоводен отчет..

Приемане на годишното приключване

Чл. 38. Общото делегатско събрание разглежда и приема годишен счетоводен отчет и доклад за дейността.

Задължителна отчетна информация

Чл. 39. /1/ Съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

/2/ Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;
2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
4. финансовия резултат.

/3/ Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на сдружението се представят на хартиен или електронен носител. Те са публични и се публикуват в съответните регистри.

Книги на сдружението

Чл. 40 /1/ На заседанията на Общото делегатско събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения.

Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се съхраняват, като електронна база данни. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколите и да получават електронни копия от протоколите.

/2/ Сдружението води книга на учредителите, членовете си по клонове и клубове, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, информация за регистрация и БУЛСТАТ на членовете - юридически лица.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 41./1/ Сдружението се прекратява:

1. с решение на Общото събрание;
2. с решение на съда по регистрация, когато: не е учредено по законния ред; извършва дейност, която противоречи на обществения ред и добрите нрави; обявено е в несъстоятелност; ако в продължение на три месеца то остане с по-малко членове, отколкото са нужни според Устава и ЗЮЛНЦ.

Чл. 42. /1/ След прекратяване дейността на Сдружението, се извършва и ликвидация.

/2/ Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Сдружението.

/3/ Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

/4/ Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя чрез съда на друго Сдружение с нестопанска цел за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел или то се предава на общината, в която е седалището на сдружението, която следва да го предостави за извършване на близка до целите на прекратеното сдружение общественополезна дейност.

СИМВОЛИ

Чл. 43. /1/ Сдружение с нестопанска цел „ТИ РЕШАВАШ“ има свои емблема /лого/ и печат.

/2/ Те се приемат с решение на УС.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 44. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 45. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Общото делегатско събрание на сдружение с нестопанска цел в обществена полза „ТИ РЕШЕВАШ“, състояло се на 09.06.2022 г. в гр. Павликени, област Велико Търново и е изменен с решение на Общото делегатско събрание на сдружението, състояло се на 18.04.2023 г. в град Павликени, област Велико Търново.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА:

/Димитър Палов – Председател на Сдружение „ТИ РЕШАВАШ“/

